|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Firma:       | B E T R I E B S A N W E I S U N Ggemäß § 14 GEFSTOFFV | Stand:      |
| Betrieb/Gebäude:       |  | Geltungsbereich:       |
| G E F A H R S T O F F B E Z E I C H N U N G |
| HMK       |
| Form:       / Farbe:       / Geruch:       |
| G E F A H R E N F ÜR M E N S C H U N D U M W E L T |
|  | * Atzwirkung
* Verursacht Schäden an der Haut und Augenschäden
*
 |
| S C H U T Z M A S S N A H M E N U N D V E R H A L T E N S R E G E L N |
|  | * Am Arbeitsplatz nicht essen, trinken und Rauchen.
* Im Arbeitsbereich keine Lebensmittel aufbewahren.
* Vor den Pausen und bei Arbeitsende Hände waschen.
* Berührung mit den Augen und der Haut vermeiden.
* Gase/Dämpfe/Aerosole nicht einatmen, für gute Belüftung am Arbeitsplatz sorgen.
* Beschmutzte/getränkte Kleidung sofort ausziehen.

**Handschutz:** Undurchlässige Schutzhandschuhe      **Körperschutz:** Arbeitsschutzkleidung**Augenschutz:** Dichtschließende Schutzbrille verwenden. |  |
| V E R H A L T E N I M G E F A H R F A L L |
|  | **Bei Brand:** Alle Anwesenden sofort alarmieren und den Gefahrenbereich unverzüglich verlassen. Kleine Entstehungsbrände löschen. Vermeiden Sie das Einatmen von Dämpfen, ggf. Schutzmasken benutzen.**Löschmittel:**      **Notruf:** 112 |
| E R S T E H I L F E |
|  | **Einatmen:** Frischluftzufuhr. Bei Bewußtlosigkeit Lagerung und Transport in stabiler Seitenlage.      **Hautkontakt:** Sofort mit Wasser und Seife abwaschen und gut nachspülen.      **Augenkontakt:** Augen bei geöffneten Lidspalten mehrere Minuten mit fließendem Wasser spülen und Arzt konsultieren.      **Verschlucken:** Mund ausspülen und reichlich Wasser nachtrinken. Unverzüglich Arzt hinzuziehen.      **Allgemein:** Mit Produkt verunreinigte Kleidungsstücke unverzüglich entfernen. Bei Beschwerden Arzt aufsuchen und Produktetikett und/oder Sidat vorlegen.      **Ersthelfer:**      **Notruf:** 112 |
| S A C H G E R E C H T E E N T S O R G U N G |
| Nicht zusammen mit Hausmüll entsorgen, nicht in die Kanalisation gelangen lassen.       |